



Aika 09.04.2024, klo 16:01 - 18:48

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Kairatie 75.

Käsitellyt asiat

- § 34 Kokouksen avaus ja osallistujat**
- § 35 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 36 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 37 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 38 Ajankohtaiset asiat**
- § 39 Kaupungin asiakaspalvelut**
- § 40 Tilintarkastajan raportointi 04/2024**
- § 41 Talous- ja rahoitusyksikön ajankohtaiskatsaus tilikaudelta 2023**
- § 42 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023, tarkastuslautakunnan käsittely**
- § 43 Arviointikertomuksen 2023 valmistelun eteneminen, tilanne 04/2024**
- § 44 Kokouksen päättäminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Sanna Luoma, puheenjohtaja
Anne Hakkarainen, saapui 16:07
Riitta-Maija Hokkanen
Elina Holm
Maria Huhmarniemi
Seija Karvo
Petri Keihäskoski
Timo Lappalainen, varajäsen
Pekka Lehto, varajäsen
Ville Vuorjoki, varajäsen, saapui 16:10
Vesa Ylinampa
Eeva-Maarit Kujala, saapui 16:15, poistui 16:43
Essi Perämäki, saapui 16:15, poistui 16:43
Antti Kääriäinen, poistui 17:58
Erika Kauvosaari, saapui 17:15, poistui 17:58
Janne Sandgren, saapui 17:15, poistui 17:58

Muut saapuvilla olleet

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, sihteeri
Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Poissa

Markus Lohi, 1. varapuheenjohtaja
Jarmo Huhtala
Antti Väänänen

Allekirjoitukset

Sanna Luoma
Puheenjohtaja

Maiju Pyörälä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.04.2024

Vesa Ylinampa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
17.4.2024 alkaen.



Maiju Pyörälä

§ 34

Kokouksen avaus ja osallistujat

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä
maiju.pyorala@rovaniemi.fi
kaupunkitarkastaja

Toimielimeen valitut jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet:

JÄSEN	VARAJÄSEN
Sanna Luoma pj	Juhani Juuruspolti
Markus Lohi vpj	Pekka Lehto
Riitta-Maija Hokkanen	Krista Heikkinen
Petri Keihäskoski	Reetta Mustonen
Anne Hakkarainen	Taina Borisov
Vesa Ylinampa	Ari Paldan
Elina Holm	Meeri Vaarala
Antti Väänänen	Timo Lappalainen
Maria Huhmarniemi	Maarit Simoska
Jarmo Huhtala	Ville Vuorjoki
Seija Karvo	Heidi Alariesto

Muut osallistujat / kuultavaksi kutsutut:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, kuultavana § 39

Essi Perämäki, vastaava palveluneuvoja, kuultavana § 39

Antti Kääriäinen, päävastuullinen tilintarkastaja, kuultavana § 40

Erika Kauvosaari, talousarviopäällikkö, kuultavana § 41

Janne Sandgren, konsernitalouspäällikkö, kuultavana § 41

Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö, toimielimen esittelijä

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, kokouksen sihteeri

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen saapuvilla olevat jäsenet tai henkilökohtaiset varajäsenet sekä muut osallistujat.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kävi läpi kokoukseen osallistuvat.

Merkittiin pöytäkirjaan, että paikalla kokouhuoneessa olivat puheenjohtaja Sanna Luoman lisäksi jäsenet Riitta-Maija Hokkanen, Petri Keihäskoski, Vesa Ylinampa, Maria Huhmarniemi ja Seija Karvo, Elina Holm sekä varajäsenet Pekka Lehto ja Timo Lappalainen. Poissa nimenhuudossa olivat 1. varapuheenjohtaja Markus Lohi sekä jäsenet Jarmo Huhtala ja Antti Väänänen, Anne Hakkarainen sekä varajäsen Ville Vuorjoki.



Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että paikalla kokoushuoneessa oli tarkastuspäällikkö Juuso Kataja sekä päävastuullinen tilintarkastaja Antti Kääriäinen ja että kaupunkitarkastaja Maiju Pyörälä osallistui kokoukseen etäyhteyden välityksellä.



§ 35

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Kuntalain 98 §:ssä määrätään päätöksentekotavoista. Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*).

Kuntalain 99 § mahdollistaa sähköisen kokouksen osalta kokousmenettelyn, jossa kokous järjestetään täysin sähköisesti. Mahdollista on järjestää sähköinen kokous myös niin, että osa osallistujista osallistuu kokoukseen kokouskutsussa ilmoitetusta kokouspaikasta ja osa sähköisesti teknisen tiedonvälitystavan avulla valitsemastaan paikasta.

Kokouksen päätösvaltaisuuden osalta todetaan kuntalain 103 §:n määräys, jonka mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Valtuusto on kuntalain 90 §:n nojalla määrännyt hallintosäännön 15. luvussa toimielinten kokousmenettelystä. Toimielintä sitovat määräykset koskevat mm. kokouksen koollekutsua sekä kokouksesta ilmoittamista ja esityslistan julkaisua.

Hallintosäännön 148 §:n mukaisesti kokouksen puheenjohtaja toteaa onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja toteaa tarkastuslautakunnan kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.



§ 36

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Hallintosäännön 160 §:n mukaisesti pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjan tarkastaja. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Rovaniemen kaupungissa on lisätty sähköisten palveluiden käyttöä pyrkien saamaan nopeutta ja kustannusten säästöä myös hallinnollisiin kuluihin.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköpostitse. Pöytäkirjan allekirjoitus tehdään sähköisesti käyttäen vahvaa tunnistautumista.

Toimielin päättää pöytäkirjan tarkastajan valinnan lisäksi tarkastuksen aikarajasta, joka ajoittuu kokouspäivästä lukien seuraavan seitsemän päivän sisälle.

Pöytäkirja julkaistaan kahdeksan päivän kuluessa kokouksen pitämisestä kaupungin verkkosivuilla. Julkaisun päivämäärä merkitään pöytäkirjaan.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Vesa Ylinampa. Todetaan, että pöytäkirjan tarkastuksen aikaraja on tiistai 16.4.2024.

Päätös

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Vesa Ylinampa ja todetaan tarkastuksen aikaraja.



§ 37

Työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa. Kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsittelystä on määrätty hallintosäännön 151 §:ssä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä (Hallintosääntö 150 § 2. mom).

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi työjärjestyksen esityksen mukaisesti.



§ 38

Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Ajankohtaisissa asioissa käsitellään seuraavat katsaukset:

- Talouskatsaus 3/2024
- Tilannekatsaus kaupunkitarkastajan virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta
- Tilannekatsaus Silmu-sovelluksen käyttöönotosta

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anne Hakkarainen saapui kokoukseen kokoustilaan tämän asian käsittelyn aikana kello 16:07 ja että Ville Vuorjoki saapui kokoukseen kokoustilaan tämän asian käsittelyn aikana kello 16:10.

Tarkastuslautakunta kuuli ajankohtaiset asiat ja merkitsi ne tiedoksi.



§ 39

Kaupungin asiakaspalvelut

ROIDno-2023-2757

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Liitteet

1 Esitys: Rovaniemen kaupungin asiakaspalvelun arviointi

Tarkastuslautakunta hyväksyi 12.10.2021 § 141 toimikauttaan koskevan arviointisuunnitelman, jossa päätettiin, että yhtenä vuoden 2023 arviointiteemana on on sektoreiden välinen yhteistyö kuntalaisten näkökulmasta. Osana tätä teemakokonaisuutta tarkastuslautakunta arvioi työohjelman mukaisesti kaupungin asiakaspalvelua.

Kaupungin keskitetty Osviitta asiointipiste toimii osoitteessa Koskikatu 19. Osviitassa tuotetaan palveluja kuntalaisille sekä sisäisesti kaupungin eri yksiköille. Osviitasta kuntalainen saa ohjausta ja neuvontaa kaupungin palveluista sekä voi maksaa kaupungin laskuja ja maksuja. Osviitasta voi myös ostaa paikallisliikenteen Waltti -matkakortteja sekä erilaisia tapahtumapääsylippuja sekä kaupungin brändin mukaisia tuotteita. Osviitan kautta voit varata kaupungin tiloja sekä hakea niihin avaimet ja suorittaa varaamiseen liittyvät maksut sekä varata vapaita venepaikkoja sähköisesti ja hakea lukittavien venepaikkojen avaimet. Osviitasta voi ostaa myös pysäköintilupia kaupungin hallinnoimille pysäköintialueille. Lisäksi kaupungin virallinen ilmoitustaulu löytyy Osviitasta. Osviitan asiointipisteeseen voi jättää Rovaniemen kaupunginkirjaamoon osoitettuja asiakirjoja.

Asiakaspalvelua toteutetaan myös muualla kuin Osviitassa (esimerkiksi varhaiskasvatuksen palveluneuvonta, rakennusvalvonta, työllisyyspalvelut).

Tarkastuslautakunta kuulee asiassa kaupunginsihteerin Eeva-Maarit Kujalaa ja vastaavaa palveluneuvojaa Essi Perämäkeä. Tarkastuslautakunnan viranhaltijavalmistelu on toimittanut etukäteen kysymyksiä teemoista, joihin lautakunta kiinnittää arvioinnissaan huomiota.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee kaupunginsihteerin Eeva-Maarit Kujalaa ja vastaavaa palveluneuvojaa Essi Perämäkeä kaupungin asiakaspalveluista.

Tarkastuslautakunta merkitsee kuulemiset tiedoksi ja huomioi ne antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2023.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavaksi kutsutut kaupunginsihteerin Eeva-Maarit Kujala ja vastaava palveluneuvoja Essi Perämäki osallistuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan kello 16:16-16:43 kokoushuoneesta käsin.



Tarkastuslautakunta kuuli kaupunginsihteeri Eeva-Maarit Kujalaa ja vastaavaa palveluneuvojaa Essi Perämäkeä ja merkitsi kuulemisen tiedoksi sekä liitti esityksen pöytäkirjan liitteeksi 1. Tarkastuslautakunta huomioi esityksen antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2023.



§ 40

Tilintarkastajan raportointi 04/2024

ROIDno-2023-2802

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja, Maiju Pyörälä

juuso.kataja@rovaniemi.fi, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö, kaupunkitarkastaja

Liitteet

1 Tilintarkastajan 2. väliraportti tilikauden 2023 tarkastuksesta 9.4.2024

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24:n 1. mom. kohta 15

Kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti kaupungin ja KMPG Oy Ab:n välille on laadittu tilintarkastussopimus. Sopimuksen mukaan tilintarkastajan tulee esittää tarkastuslautakunnalle tarkastusvuotta koskevat suunnitelmat ennen tilikauden tarkastuksen aloittamista. Tarkastuslautakunta 22.8.2023 § 84 merkitsi kokouksessaan tiedoksi tilintarkastussuunnitelmat vuodelle 2023. Tilikauden aikana tilintarkastaja antaa havainnoistaan lautakunnalle vähintään kaksi väliraporttia.

Lautakunta kuulee päävastuullisen tilintarkastajan Antti Kääriäisen raportin tilikauden 2023 tilintarkastuksen etenemisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tilintarkastaja antaa raportin tilikauden 2023 tarkastuksen tilanteesta tarkastuslautakunnalle. Tarkastuslautakunta merkitsee raportin tiedoksi ja lisää sen pöytäkirjan liitteeksi 1.

Päätös

Tilintarkastaja antoi raportin tilikauden tarkastuksesta tarkastuslautakunnalle.

Lautakunta merkitsi raportin sekä siitä käydyn keskustelun tiedoksi ja lisäsi raportin pöytäkirjan liitteeksi 1 (salassapidettävä, julkisuuslaki 24 §:n 1. mom. kohta 15).

Tiedoksi

Kaupunginjohtaja,

Konsernitalouspäällikkö



§ 41

Talous- ja rahoitusyksikön ajankohtaiskatsaus tilikaudelta 2023

ROIDno-2023-2757

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja, Maiju Pyörälä

juuso.kataja@rovaniemi.fi, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö, kaupunkitarkastaja

Liitteet

1 Esitys: Tilinpäätös 2023

Kunnan ja kuntakonsernin tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen tehtävänä on laatia tilikauden tilinpäätös maaliskuun loppuun mennessä ja saatettava se tilintarkastajalle tarkastettavaksi. Tilintarkastajan tulee puolestaan tarkastaa tilinpäätös toukokuun loppuun ja valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen sisällöstä säädetään kuntalaissa ja siihen tulee sisällyttää mm. konsernitilinpäätös, joka laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Tilinpäätöksen ensisijaisena tavoitteena on antaa oikea ja riittävä kuva konsernin toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Rovaniemellä tilinpäätöksen kokoamisesta käytännössä vastaa talous- ja rahoitusyksikkö.

Tarkastuslautakunnan yhtenä arviointitehtävänä on arvioida sitä, ovatko talouden tavoitteet toteutuneet kuntakonsernissa ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tämän tehtävän suorittamiseksi tarkastuslautakunnan on tarkoituksenmukaista kuulla kaupungin talous- ja rahoitusyksikön viranhaltijoita kaupungin tilinpäätöksen laadinnasta sekä tilikauden 2023 keskeisimmistä havainnoista ja kehityskuluista talouden näkökulmasta. Lisäksi lautakunta on toivonut raportointia siitä, kuinka kaupunginhallitus on reagoinut vuoden 2022 arviointikertomuksen havaintoihin kaupungin laskujen asiatarastuksen ja hyväksynnän käytännöistä.

Tarkastuslautakunta on kutsunut konsernitalouspäällikkö Janne Sandgrenin ja talousarviopäällikkö Erika Kauvosaaren esittelemään Rovaniemen kaupungin tilikauden 2023 talouden keskeisimpiä havaintoja sekä toimia, joilla kaupunginhallitus on reagoinut vuoden 2022 arviointikertomuksen havaintoihin liittyen kaupungin laskujen käsittelyn käytäntöihin.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee konsernitalouspäällikkö Janne Sandgrenia ja talousarviopäällikkö Erika Kauvosaarta tilikauden 2023 talouden keskeisistä havainnoista sekä kaupungin laskujen käsittelyn käytäntöjen kehittämistä.

Tarkastuslautakunta merkitsee kuulemiset tiedoksi ja huomioi ne antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2023.



Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavaksi kutsuttu konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren osallistui kokoukseen kokoushuoneesta käsin ja että kuultavaksi kutsuttu talousarviopäällikkö Erika Kauvosaari osallistui kokoukseen etäyhteyden välityksellä tämän asian käsittelyn ajan kello 17:15 - 17:58.

Tarkastuslautakunta kuuli konsernitalouspäällikkö Janne Sandgrenia ja talousarviopäällikkö Erika Kauvosaarta ja merkitsi kuulemisen tiedoksi sekä liitti esityksen pöytäkirjan liitteeksi 1. Tarkastuslautakunta huomioi esitykset antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2023.

Merkittiin pöytäkirjaan, että päävastuullinen tilintarkastaja Antti Kääriäinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17:58.

Tarkastuslautakunta piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen kello 17:58-18:09. Puheenjohtaja totesi tauon jälkeen, että kaikki ennen taukoa paikalla olleet olivat edelleen paikalla.



§ 42

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023, tarkastuslautakunnan käsittely

ROIDno-2024-484

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö

Liitteet

1 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023

Kaupunginhallitus hyväksyi ja allekirjoitti Rovaniemen kaupungin vuoden 2023 tilinpäätöksen kokouksessaan 25.3.2024 § 73. Tilinpäätökseen sisältyy konsernitilinpäätös emokaupungin ja konserniyhteisöjen tilinpäätösten yhdistelmänä. Kuntayhtymät on yhdistelty Rovaniemen kaupungin omistusosuutta vastaavalla osuudella.

Kaupunginhallitus saattoi tilinpäätöksen tilintarkastusyhteisön tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnan ja edelleen valtuuston käsiteltäväksi. Kaupunginhallitus oikeutti talous- ja rahoitusyksikön tekemään tilinpäätökseen teknisiä korjauksia ja täydennyksiä ennen valtuuston käsittelyä.

Tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tarkastus kattaa emokaupungin tilinpäätöksen sekä siihen kuuluvan konsernitilinpäätöksen. Tilintarkastaja antaa tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Jos kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastaja tekee asiasta tilivelvolliseen kohdistuvan muistutuksen.

Tilintarkastajan lakisääteisiin tehtäviin kuuluu myös tarkastaa, onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti (Kuntal 123§). Sisäisessä tarkastuksessa ja riskien hallinnassa tehdään vuoden aikana selvitysraportteja, joiden perusteella tilintarkastaja voi ottaa kantaa onko kaupunginhallituksessa reagoitu riittävästi esitettyihin korjausliikkeisiin.

Kaupunginhallituksen hyväksymä tilinpäätös vuodelta 2023 jaetaan tarkastuslautakunnan jäsenille esityslistan liitteenä. Tilinpäätös ja kaupunginhallituksen asian käsittely on yleisesti luettavissa kaupungin sivuilta (<https://rovaniemi.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kaupunginhallitus>).

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.



§ 43

Arviointikertomuksen 2023 valmistelun eteneminen, tilanne 04/2024

ROIDno-2024-58

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Liitteet

1 Arviointikertomus 2023 luonnosversio 9.4.2024 kokoukseen
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 6.1 k) 9

Tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksen vuodelta 2023 kaupunginvaltuustolle tilinpäätöskokouksessa. Arviointikertomuksen valmistelun etenemisen tilanne käydään läpi kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen valmistelun etenemisen tilanteen. Valmistelua jatketaan lautakunnalta saadun palautteen pohjalta.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 44

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä
maiju.pyorala@rovaniemi.fi
kaupunkitarkastaja

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan tulee kertoa mm. kokouksen alkamis- ja päättymisajat.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja toteaa kokouksen päättyväksi, sekä toteaa kokouksen päättymisajan.

Puheenjohtaja toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan. Kokouspaikka sekä kokouksen toteuttamistapa ilmoitetaan kokouskutsussa.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Riitta-Maija Hokkanen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana kello 18:48

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18:48 ja totesi seuraavan kokouksen ajankohdaksi tiistain 21.5.2024 kello 16.00. Kokouspaikka sekä kokouksen toteuttamistapa ilmoitetaan lähempänä kokousta lähetettävässä kokouskutsussa.



Muutoksenhakukielto

§34, §35, §36, §37, §38, §39, §40, §41, §42, §43, §44

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.